

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
 정책: 공정하고 투명한 회계질서 확립
 단위: 신속.공정 투명한 회계처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	114,944,796	108,399,428	6,545,368
균	130,730		
기	76,444		
도	45,741		
시	114,691,881		
공정하고 투명한 회계질서 확립	1,162,728	1,212,397	△49,669
신속.공정 투명한 회계처리	824,836	809,128	15,708
신속 정확한 지출	20,864	26,553	△5,689
101 인건비	12,282	12,825	△543
04 기간제근로자등보수	12,282	12,825	△543
○2023년 귀속 근로소득 연말정산신고서 대사 및 전산입력 인부임 -인부임(기본급, 주휴수당 등) 78,880원*5명*28일	12,282		
-4대보험료 기관부담금 1,238,000원*1회	11,044		
	1,238		
201 일반운영비	8,202	8,688	△486
01 사무관리비	4,372	4,858	△486
○회계업무 담당공무원 교육 1,000,000원*2회	2,000		
○연말정산 및 지출업무 추진 프린터 토너 구입 302,000원*2대*3회	1,812		
○연말정산 업무 급량비 8,000원*2명*35일	560		
02 공공운영비	3,830	3,830	0
○회계관직 재정보증보험료 3,830,000원*1회	3,830		
202 여비	380	5,040	△4,660
01 국내여비	380	5,040	△4,660
○회계관련 전산교육 참석여비 60,000원*5명	300		
○읍면동 회계업무지도 여비 20,000원*2명*2일	80		
세입.세출결산	70,052	75,535	△5,483
201 일반운영비	22,352	27,835	△5,483
01 사무관리비	22,352	24,835	△2,483
○결산서 및 부속서류 제작 60,000원*130부*2종	15,600		
○부가가치세 경정청구 용역 2,912,000원*1회	2,912		
○주민이 알기쉬운 결산보고서 책자제작 14,000원*180부	2,520		
○결산서 작성 특근매식비 8,000원*3명*55일	1,320		
202 여비	600	600	0
01 국내여비	600	600	0

부서: 회계과
 정책: 공정하고 투명한 회계질서 확립
 단위: 신속.공정 투명한 회계처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○결산관련교육 참석여비 60,000원*2명*5회	600		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○회계 및 세입세출 결산검사 업무추진 2,000,000원*1식	2,000		
301 일반보전금	41,700	41,700	0
14 기타보상금	41,700	41,700	0
○결산검사위원 급량비 8,000원*10명*20일	1,600		
○결산검사위원 수당 200,000원*10명*20일	40,000		
○결산검사위원 현장확인 여비 10,000원*10명	100		
307 민간이전	3,400	3,400	0
05 민간위탁금	3,400	3,400	0
○결산검사위원 위탁교육비 100,000원*10명*1회	1,000		
○결산검사위원 교육 실비 지급 120,000원*10명*2일	2,400		
업무수행경비	733,920	707,040	26,880
204 직무수행경비	733,920	707,040	26,880
02 특정업무경비	733,920	707,040	26,880
○대민활동비 50,000원*1,065명*12월	639,000		
○감사담당공무원 80,000원*15명*12월	14,400		
○세무담당공무원 100,000원*50명*12월	60,000		
○예산담당공무원 150,000원*7명*12월	12,600		
○여론동향전담공무원 100,000원*1명*12월	1,200		
○공무원단체담당공무원 60,000원*1명*12월	720		
○아동학대전담공무원 50,000원*6명*12월	3,600		
○특사경수사전담공무원 200,000원*1명*12월	2,400		
복식부기 회계운영	18,301	18,701	△400
재무제표 작성	18,301	18,701	△400
201 일반운영비	15,901	16,001	△100
01 사무관리비	15,901	16,001	△100
○복식부기 결산담당자 위탁교육비 389,000원*1회	389		
○재무제표 공인회계사 검토 수수료 15,000,000원*1회	15,000		
○복식부기 업무추진 특근매식비 8,000원*2명*32일	512		
202 여비	2,400	2,700	△300

부서: 회계과
 정책: 공정하고 투명한 회계질서 확립
 단위: 복식부기 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비		2,400	2,700	△300
○복식부기 재무결산 합동작업 및 워크숍 여비	60,000원*2명*4일*5회	2,400		
투명한 선진계약 행정추진		319,591	384,568	△64,977
공사·용역·물품등 계약업무추진		73,061	105,866	△32,805
201 일반운영비		66,461	90,546	△24,085
01 사무관리비		41,157	45,730	△4,573
○계약심의위원회 운영수당	100,000원*7명*7회	4,900		
○전자입찰공고 업무추진 특근매식비	8,000원*5명*13일*12월	6,240		
○공사대장관리 특근매식비	8,000원*5명*13일*12월	6,240		
○계약 업무추진 프린터 토너구입	200,000원*4대*4회	3,200		
○조달청 나라장터 이용수수료	20,000원*875건	17,500		
○불용물품 매각 감정평가사 수수료	300,000원*2개소*3회	1,800		
○물품관리시스템 전자태그 구입	250원*5,108건	1,277		
02 공공운영비		25,304	24,816	488
○계약관련시스템 프로그램 유지보수	1,752,000원*12월	21,024		
○전자태그 물품관리시스템 유지보수	428,000원*10월	4,280		
202 여비		6,600	7,320	△720
01 국내여비		6,600	7,320	△720
○계약담당자 직무교육 여비	60,000원*10명*3일	1,800		
○공사 및 물품검수 입회여비	20,000원*4명*5일*12월	4,800		
공용차량유지관리		246,530	278,702	△32,172
201 일반운영비		237,650	268,182	△30,532
01 사무관리비		17,334	16,261	1,073
○집중관리차량 고속도로 통행료(하이패스)	20,000원*21대*12월	5,040		
○차량관리 업무추진 특근매식비	8,000원*4명*10일*12월	3,840		
○차량관리실 운영 소모품 구입	79,500원*12월	954		
○전라남도 시군가족 참가직원 체육복 구입	150,000원*50명	7,500		
02 공공운영비		220,316	231,921	△11,605
○집중관리차량 자동차세	190,000원*21대	3,990		

부서: 회계과
 정책: 공정하고 투명한 회계질서 확립
 단위: 투명한 선진계약 행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○집중관리차량 유류대 등 200,000원*21대*6월	25,200		
○집중관리차량 정기검사 수수료 26,000원*21대	546		
○집중관리차량 수리비 등 100,000원*21대*8회	16,800		
○집중관리차량 홍보안 도색 263,000원*10대	2,630		
○순천시 관리차량 보험료 815,000원*210대	171,150		
202 여비	7,080	8,520	△1,440
01 국내여비	7,080	8,520	△1,440
○물품관리 도 합동작업 여비 60,000원*2일*2회	240		
○차량 운전원 관외출장비 60,000원*4명*2일*8회	3,840		
○전라남도 운전원 체육대회 참가여비 60,000원*50명	3,000		
301 일반보전금	1,800	2,000	△200
11 행사실비지원금	1,800	2,000	△200
○전라남도 시군 운전직공무원 한마음대회 개최 실비 20,000원*90명	1,800		
국.공유재산의 관리체제 보완 추진	51,016	60,580	△9,564
국.공유재산의 효율적 관리	51,016	60,580	△9,564
국.공유재산의 유지관리	51,016	60,580	△9,564
201 일반운영비	37,296	41,440	△4,144
01 사무관리비	35,838	39,820	△3,982
○공유재산 정비관련 등기촉탁 수수료 100,000원*11필지	1,100		
○공유재산 관련 책자발간 15,000원*100부	1,500		
○공유재산관리 소모품 구입 250,000원*12월	3,000		
○부동산 등기명의 변경수수료 19,000원*230필지	4,370		
○공유재산관리 측량수수료 200,000원*20회	4,000		
○공유재산 매각 감정평가 수수료 250,000원*31필지*2개소	15,500		
○공유재산관리 업무추진 특근매식비 8,000원*3명*11일*12월	3,168		
○공유재산 심의위원회 운영수당 100,000원*8명*4회	3,200		
02 공공운영비	1,458	1,620	△162
○국·공유재산 공개대부, 매각 온비드 수수 료 243,000원*6회	1,458		
202 여비	3,720	4,140	△420

부서: 회계과
 정책: 국.공유재산의 관리체제 보완 추진
 단위: 국.공유재산의 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비		3,720	4,140	△420
○공유재산 관리 및 실태조사 여비	20,000원*3명*7일*8월	3,360		
○공유재산 실태조사 합동집무	60,000원*2명*3일	360		
401 시설비및부대비		10,000	15,000	△5,000
01 시설비		10,000	15,000	△5,000
○공유재산 소규모 보수공사	2,500,000원*4개소	10,000		
시민과 함께하는 친화적 청사관리		3,796,693	4,676,217	△879,524
과적하고 친화적 청사환경 조성		3,796,693	4,676,217	△879,524
청사시설 정비 및 환경개선		3,596,693	3,118,217	478,476
201 일반운영비		2,767,773	2,317,057	450,716
01 사무관리비		1,091,169	720,831	370,338
○청사 바닥 세척(카펫, 타일 등)	2,700,000원*5회	13,500		
○청사 청소 및 화장실 비품 구입	2,200,000원*12월	26,400		
○청사시설물 환경정비	300,000원*3개소*10회	9,000		
○전기 및 설비용 소모품 구입	630,000원*10회	6,300		
○민원인 주차장 소모품 구입	1,357,000원*1회	1,357		
○인사이동 등 사무실 정비	1,000,000원*5회	5,000		
○냉난방기 청소 및 유지관리비		20,000		
-유지관리	950,000원*6회	5,700		
-내부청소	14,300,000원*1회	14,300		
○청사관리 업무추진 특근매식비	8,000원*6명*12일*12월	6,912		
○별관 임차료 및 관리비	31,372,500원*12월	376,470		
○물탱크 및 정화조 청소수수료	3,000,000원*2회	6,000		
○전기.소방.승강기 유지관리 용역 수수료	2,700,000원*12회	32,400		
○정수기 및 비데 임차수수료	375,000원*12월	4,500		
○해충 방역소독	1,400,000원*5회	7,000		
○전기,승강기 안전점검 수수료	1,200,000원*3개소*2회	7,200		
○청사 외부 대청소	18,050,000원*1회	18,050		
○생태환경센터 임차료 및 관리비	32,500,000원*12월	390,000		
○청사 방역소독	2,000,000원*12월	24,000		

부서: 회계과
 정책: 시민과 함께하는 친화적 청사관리
 단위: 쾌적하고 친화적 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○2급관사 임차료 및 관리비 1,240,000원*12월	14,880		
○시청 임시주차장 임차료 2,750,000원*12월	33,000		
○본청사 냉난방기 유지보수 용역 20,000,000원*1회	20,000		
○별관 이전 용역 40,000,000원*1식	40,000		
○별관 간판 및 안내표지판 설치 10,000,000원*1회	10,000		
○청사 주차관제시설 임차 -본청사 주차관제시설 임차 800,000원*12월	19,200 9,600		
-관용차 주차장 주차관제시설 임차 800,000원*12월	9,600		
02 공공운영비	1,676,604	1,596,226	80,378
○청사 건축.전기.소방설비 유지비 8,000,000원*6월	48,000		
○민원인주차장 시설물 유지관리비 103,000원*12월	1,236		
○공공요금 및 제세 22,483,500원*12월	269,802		
○한국지방재정공제회 건물시설물 재해복구 공제 612,020,000원*1회	612,020		
○한국지방재정공제회 영조물배상공제회비 664,575,000원*1회	664,575		
○한국지방재정공제회 지방관공선 공제 36,942,000원*1회	36,942		
○한국지방재정공제회 행정종합 배상공제 44,029,000원*1회	44,029		
202 여비	1,920	2,160	△240
01 국내여비	1,920	2,160	△240
○지방재정공제회 교육참석 및 청사관리업무 여비 60,000원*4명*4일*2회	1,920		
401 시설비및부대비	677,000	579,000	98,000
01 시설비	677,000	579,000	98,000
○시청사 유지관리 개보수 10,000,000원*10개소	100,000		
○읍면동 행정복지센터 유지관리 개보수 10,000,000원*10개소	100,000		
○읍면동 행정복지센터 도장 및 방수공사 20,000,000원*5개소	100,000		
○읍면동 주민자치센터 유지관리 개보수 2,500,000원*10개소	25,000		
○청사 기계, 전기시설 긴급보수 2,000,000원*10회	20,000		
○청사 상하수도,설비시설 긴급보수 1,500,000원*10개소	15,000		
○청사 조경수 및 초화류 유지관리 2,000,000원*5회	10,000		

부서: 회계과

정책: 시민과 함께하는 친화적 청사관리

단위: 쾌적하고 친화적 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○읍면동 행정복지센터 노후화장실 개보수 25,000,000원*1개소	25,000		
	○3종 시설물 정기안전점검 11,000,000원*2회	22,000		
	○읍면동 청사 노후 LED전등 교체공사 2,000,000원*5개소	10,000		
	○별관 건물 원상복구 공사 200,000,000원*1개소	200,000		
	○왕조2동 행정복지센터 사무실 리모델링 400,000원*125㎡	50,000		
	405 자산취득비	150,000	150,000	0
	01 자산및물품취득비	150,000	150,000	0
	○인사이동 집기비품 50,000,000원*2회	100,000		
	○청사관리 비품구입 10,000,000원*5회	50,000		
	덕연동 주민자치센터 신축	200,000	0	200,000
	401 시설비및부대비	200,000	0	200,000
	01 시설비	200,000	0	200,000
	○기본 및 실시설계 200,000,000원*1개소	200,000		
행정운영경비(회계과)		109,934,359	102,450,234	7,484,125
	균	130,730		
	기	76,444		
	도	45,741		
	시	109,681,444		
인력운영비		109,667,605	102,180,374	7,487,231
	균	130,730		
	기	76,444		
	도	45,741		
	시	109,414,690		
인력운영비		109,273,285	101,819,402	7,453,883
	101 인건비	107,994,973	100,507,509	7,487,464
	01 보수	89,309,343	83,308,735	6,000,608
	○기본급	65,531,799		
	-시장 111,696,260원*1명	111,697		
	-부시장 105,451,890원*1명	105,452		
	-4급 8,217,600원*14명*12월	1,380,557		
	-5급 7,051,180원*81명*12월	6,853,747		
	-6급 4,466,810원*430명*12월	23,048,740		
	-7급 3,615,720원*363명*12월	15,750,077		
	-8급 2,474,300원*303명*12월	8,996,555		
	-9급 1,877,970원*346명*12월	7,797,332		
	-연구관 5,886,090원*1명*12월	70,634		
	-연구사 3,769,960원*6명*12월	271,438		
	-지도관 5,573,080원*2명*12월	133,754		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－지도사	3,372,720원*25명*12월	1,011,816	
○수당		9,473,202	
－대우공무원수당	146,160원*365명*12월	640,181	
－정근수당	1,444,260원*1,240명*2회	3,581,765	
－정근수당 가산금	80,000원*434명*12월	416,640	
－정근수당 추가 가산금	20,000원*250명*12월	60,000	
－가족수당	81,000원*979명*12월	951,588	
－육아휴직수당	1,200,000원*55명*12월	792,000	
－특수지근무수당(벽지)		7,680	
·을지	40,000원*1명*12월	480	
·병지	30,000원*20명*12월	7,200	
－위험근무수당		50,400	
·을종	50,000원*60명*12월	36,000	
·병종	40,000원*30명*12월	14,400	
－비상근무수당	50,000원*50명*6월	15,000	
－모범공무원수당	50,000원*24명*12월	14,400	
－기술정보수당		171,840	
·지도관	60,000원*2명*12월	1,440	
·5급이상, 지도사	50,000원*48명*12월	28,800	
·6-7급	30,000원*250명*12월	90,000	
·8급 이하	20,000원*215명*12월	51,600	
－기술정보수당 가산금		113,760	
·기술사	50,000원*4명*12월	2,400	
·기사, 기능장	30,000원*248명*12월	89,280	
·산업기사, 운전8-9급	20,000원*82명*12월	19,680	
·운전6-7급	10,000원*20명*12월	2,400	
－의료업무수당		84,000	
·간호사, 의료기사	50,000원*25명*12월	15,000	
·수의사, 의료(기타)	250,000원*23명*12월	69,000	
－연구업무수당	80,000원*5명*12월	4,800	
－장려수당		62,568	
·폐기물매립장	150,000원*26명*12월	46,800	
·묘지, 화장장	200,000원*6명*12월	14,400	
·행정통신시설		1,368	
※6급	40,000원*1명*12월	480	
※7급	38,000원*1명*12월	456	
※8급	36,000원*1명*12월	432	

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－특수직무수당	563,160		
· 민원업무수당 50,000원*91명*12월	54,600		
· 사서수당 20,000원*28명*12월	6,720		
· 읍면동근무수당 70,000원*350명*12월	294,000		
· 사회복지업무수당 70,000원*165명*12월	138,600		
· 사회복지업무수당 가산금 30,000원*137명*12월	49,320		
· 의회업무수당	19,920		
※4급 100,000원*1명*12월	1,200		
※5급 80,000원*3명*12월	2,880		
※6급 60,000원*7명*12월	5,040		
※7급이하 50,000원*18명*12월	10,800		
－관리업무수당 408,870원*10명*12월	49,065		
－시간외근무수당(통합정액분) 11,659원*1,354명*12월*10시간	1,894,355		
○시간외근무수당(회계과) 11,130원*32명*12월*30시간	128,218		
○전문직위수당 135,000원*21명*12월	34,020		
○정액급식비 150,000원*1,520명*12월	2,736,000		
○명절휴가비 1,961,780원*1,438명*2회	5,642,080		
○연가보상비 1,254,540원*1,395명*1회	1,750,084		
○직급보조비 4,013,940			
－시장 650,000원*1명*12월	7,800		
－부시장 300,000원*1명*12월	3,600		
－4급, 지도관(4급) 400,000원*19명*12월	91,200		
－5급, 지도관(5급) 250,000원*91명*12월	273,000		
－6급, 지도사, 연구사 205,000원*485명*12월	1,193,100		
－7급 200,000원*382명*12월	916,800		
－8,9급 195,000원*646명*12월	1,511,640		
－중앙행정기관파견근무 300,000원*4명*12월	14,400		
－타지자체 파견근무(6급이하) 100,000원*2명*12월	2,400		
02 기타직보수 5,357,251		4,958,037	399,214
○일반임기제 기본급 1,462,960			
－5급 74,313,450원*1명 74,314			
－6급 59,097,180원*4명 236,389			
－7급 54,857,380원*15명 822,861			
－8급 47,056,570원*7명 329,396			
○청원경찰 기본급 1,616,102			

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-재직기간 23년이상			
4,020,290원*17명*12월	820,140		
-재직기간 15년이상			
3,559,940원*3명*12월	128,158		
-재직기간 15년미만			
2,529,560원*22명*12월	667,804		
○산림보호직 기본급			
2,900,930원*1명*12월	34,812		
○청원경찰 정근수당			
1,713,360원*43명*2회	147,349		
○정근수당가산금(추가가산금)			
95,000원*40명*12월	45,600		
○가족수당			
100,000원*55명*12월	66,000		
○임기제 의료업무수당			
995,000원*1명*12월	11,940		
○초과근무수당(정액분)			
-일반임기제			
99,920원*25명*12월	29,976		
-청원경찰, 산림보호직			
98,190원*43명*12월*10시간	506,661		
○정액급식비(임기제, 청경, 산림보호직)			
150,000원*68명*12월	122,400		
○명절휴가비(청경, 산림보호직)			
2,173,740원*43명*2회	186,942		
○연가보상비			
79,712,348원*1회	79,713		
○일반임기제			
-5급			
400,000원*1명*12월	4,800		
-6급			
250,000원*5명*12월	15,000		
-7급			
205,000원*17명*12월	41,820		
-8급			
200,000원*15명*12월	36,000		
○기타직(청원경찰, 산림직)			
195,000원*43명*12월	100,620		
○실무수습			
-본봉			
1,825,695원*80명*4월	584,223		
-시간외수당			
96,200원*80명*4월	30,784		
-정액급식비			
150,000원*80명*4월	48,000		
-명절휴가비			
1,095,420원*80명*1회	87,634		
-국민연금			
112,540원*80명*4월	36,013		
-건강보험			
88,660원*80명*4월	28,372		
-고용보험			
43,770원*80명*4월	14,007		
-산재보험			
23,010원*80명*4월	7,364		
-장기요양보험			
11,360원*80명*4월	3,636		
○시간외근무수당(회계과)			
11,837원*2명*12월*30시간	8,523		
03 공무직(무기계약)근로자보수	13,328,379	12,240,737	1,087,642
○보통직군	6,574,581		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
—기본급	1,680,610원*253명*12월	5,102,332		
—조정수당	336,122원*253명*12월	1,020,467		
—정근수당	149,973,000원*2회	299,946		
—정근수당가산금	12,653,000원*12월	151,836		
○기능직		1,211,889		
—기본급	1,925,720원*39명*12월	901,237		
—조정수당	481,430원*39명*12월	225,310		
—정근수당	30,385,610원*2회	60,772		
—정근수당 가산금	2,047,500원*12월	24,570		
○제수당		1,810,560		
—정액급식비	140,000원*292명*12월	490,560		
—직무수당	230,000원*292명*12월	805,920		
—직종보조비	145,000원*292명*12월	508,080		
—위험근무수당(을종)	50,000원*2명*12월	1,200		
—비상근무수당	80,000원*5명*12월	4,800		
○연가보상비	380,000,000원*1회	380,000		
○명절휴가비	300,178,820원*2회	600,358		
○가족수당	83,300원*190명*12월	189,924		
○시간외, 휴일근무수당	132,476,380원*12월	1,589,717		
○급여 소급분	971,350,000원*1회	971,350		
202 여비		66,720	68,880	△2,160
01 국내여비		66,720	68,880	△2,160
○공무직 관내출장 여비	140,000원*35명*12월	58,800		
○공무직 관외출장 여비	60,000원*11명*12월	7,920		
304 연금부담금등		1,211,592	1,243,013	△31,421
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등		1,211,592	1,243,013	△31,421
○공무직 4대보험 기관부담금	100,966,000원*12월	1,211,592		
인력운영비(아동보호 전담요원)		33,380	32,600	780
	균	26,704		
	도	2,003		
	시	4,673		
101 인건비		33,380	32,600	780
	균	26,704		
	도	2,003		
	시	4,673		
02 기타직보수		33,380	32,600	780
○아동보호전담요원		33,380		
—인부임	2,781,660원*1명*12월	33,380		
	균	26,704		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		도 2,003		
		시 4,673		
	인력운영비(생애초기 건강관리 사업)	152,888	120,320	32,568
		기 76,444		
		도 22,933		
		시 53,511		
	101 인건비	152,888	120,320	32,568
		기 76,444		
		도 22,933		
		시 53,511		
	02 기타직보수	152,888	120,320	32,568
	○생애초기 건강관리 사업	152,888		
	- 인부임 3,185,160원*4명*12월	152,888		
		기 76,444		
		도 22,933		
		시 53,511		
	인력운영비(AI·IoT기반 어르신 건강관리서비스 시범사업)	208,052	208,052	0
		균 104,026		
		도 20,805		
		시 83,221		
	101 인건비	208,052	208,052	0
		균 104,026		
		도 20,805		
		시 83,221		
	02 기타직보수	208,052	208,052	0
	○AI·IoT기반 어르신 건강관리 서비스 시범사업	208,052		
	- 인부임 2,889,610원*6명*12월	208,052		
		균 104,026		
		도 20,805		
		시 83,221		
	기본경비	266,754	269,860	△3,106
	기본경비	266,754	269,860	△3,106
	201 일반운영비	27,954	31,060	△3,106
	01 사무관리비	27,954	31,060	△3,106
	○부서운영 사무용품 구입 250,000원*12월	3,000		
	○부서운영 집기비품 구입 250,000원*12월	3,000		
	○복사용지 구입 23,000원*12박스*12월	3,312		
	○프린터 토너 및 드럼구입 130,000원*3대*4월	1,560		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○복사기 토너 및 드럼구입 210,000원*2대*4월	1,680		
○기본업무 추진 특근매식비 8,000원*30명*5일*12월	14,400		
○급여 및 공사 공탁수수료 200,400원*5회	1,002		
202 예비	52,080	52,080	0
01 국내여비	52,080	52,080	0
○기본관내출장여비 20,000원*31명*7일*12월	52,080		
203 업무추진비	5,520	5,520	0
04 부서운영업무추진비	5,520	5,520	0
○부서운영업무추진비 460,000원*12월	5,520		
204 직무수행경비	181,200	181,200	0
01 직책급업무수행경비	181,200	181,200	0
○시장 650,000원*1명*12월	7,800		
○부시장 600,000원*1명*12월	7,200		
○소장 400,000원*2명*12월	9,600		
○4급 350,000원*9명*12월	37,800		
○읍면동장 150,000원*24명*12월	43,200		
○5급 100,000원*62명*12월	74,400		
○6급 50,000원*2명*12월	1,200		