

부서: 징수과
 정책: 지방재정 확충
 단위: 자주재원 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> -지방세심의위원회 참석수당 100,000원*10명*2회 	2,000		
<ul style="list-style-type: none"> ○체납징수 역량강화 워크숍 3,000,000원*1회 	3,000		
○급량비	8,448		
<ul style="list-style-type: none"> -지방세 체납액 징수업무 추진 급량비 8,000원*6명*8일*12월 	4,608		
<ul style="list-style-type: none"> -채권압류 및 공매업무 추진 급량비 8,000원*4명*8일*12월 	3,072		
<ul style="list-style-type: none"> -체납자 행정규제업무 추진 급량비 8,000원*8일*12월 	768		
02 공공운영비	121,115	86,751	34,364
○공공요금 및 제세	110,576		
<ul style="list-style-type: none"> -지방세 체납액 납부 안내문 발송 우편료 450원*17,000통*6회 	45,900		
<ul style="list-style-type: none"> -지방세 독촉고지서 발송 우편료 <ul style="list-style-type: none"> · 일반우편 450원*62,000통 · 등기우편 2,530원*4,737통 · 등기반송료 2,100원*1,200통 	42,405		
<ul style="list-style-type: none"> -재산압류 및 예고통지서 발송 우편료 <ul style="list-style-type: none"> · 일반우편 450원*8,820통 · 등기우편 2,530원*1,900통 · 등기반송료 2,100원*800통 	10,456		
<ul style="list-style-type: none"> -채권압류 및 예고통지서 발송 우편료 <ul style="list-style-type: none"> · 일반우편 450원*8,800통 · 등기우편 2,530원*1,900통 · 등기반송료 2,100원*800통 	10,447		
<ul style="list-style-type: none"> -모바일 차량 영치시스템 통신요금 <ul style="list-style-type: none"> · 차량 태블릿 pc 13,200원*12회 · 체납조회 스마트폰 36,730원*2대*12회 	1,041		
<ul style="list-style-type: none"> -번호판 영치 및 징수활동 차량 자동차세 327,000원*1식 	327		
○시설장비유지비	7,139		
<ul style="list-style-type: none"> -번호판 영치시스템 유지보수 594,900원*12월 	7,139		
○차량선박비	3,400		
<ul style="list-style-type: none"> -체납세 징수독려 및 번호판 영치차량 운영 <ul style="list-style-type: none"> · 차량유류대 200,000원*12월 · 차량정비유지비 및 차량소모품비 500,000원*2회 	3,400		
202 예비	9,840	11,960	△2,120
01 국내예비	9,840	11,960	△2,120

부서: 징수과
 정책: 지방재정 확충
 단위: 자주재원 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전라남도 지방세 업무연찬회 참석 80,000원*7명*3일	1,680		
○전라남도 체납징수 역량강화 워크숍 참석 80,000원*3명*2일*2회	960		
○전라남도 시군 합동 체납징수기동반 참석 80,000원*2명*2일*2회	640		
○전국 지방세 발전 포럼 참석 80,000원*2명*3일	480		
○전국 지방재정 체납징수 우수사례 발표대 회 참석 80,000원*4명*2일	640		
○체납징수 우수 자치단체 벤치마킹 80,000원*3명*2일*2회	960		
○권역별 지방세 실무교육 참석 80,000원*2명*3일*2회	960		
○독촉고지서 및 체납 안내문 제작 검수 80,000원*2명*8회	1,280		
○지방세 전산시스템 사용자 교육 80,000원*3명*2회	480		
○상급기관 징수업무관련 회의 참석 80,000원*2명*3회	480		
○관외 체납자 실태조사 및 징수독려 80,000원*4명*2일*2회	1,280		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비 ○지방세 및 세외수입 징수업무 추진 1,000,000원*1식	1,000	1,000	0
303 포상금	14,699	18,554	△3,855
01 포상금 ○지방세 과년도 체납액 징수 포상금 1,200,000,000원*1/100 ○타 기관 체납차량 번호판 영치 징수촉탁 포 상금 26,990,000원*10/100	14,699	18,554	△3,855
세외수입 관리	155,976	129,354	26,622
201 일반운영비	97,578	75,778	21,800
01 사무관리비 ○일반수용비 -세외수입 관련 도서 구입 150,000원*6권 -세외수입 납부고지서 제작 50원*70,000매 -세외수입 독촉고지서 제작 50원*41,000매 -세외수입 ARS 신용카드 납부수수료 10,000원*12월 -세외수입 체납안내문 제작 87원*17,000매*6회 -세외수입 안내문 봉합 용지 제작 36원*7,500매	44,740	37,248	7,492

부서: 징수과
 정책: 지방재정 확충
 단위: 자주재원 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-세외수입 교육 교재 제작 13,000원*100권	1,300		
-세외수입 체납액 징수 홍보 현수막 제작 66,000원*20개	1,320		
-부동산 압류 및 해제 촉탁 수수료 1,000원*100건*12개월	1,200		
-세외수입 신용정보 서비스 이용료(연간 이용 계약금액) 4,750,000원*1회	4,750		
-세외수입 전자압류 서비스 이용료(연간 이용 계약금액) 2,200,000원*1회	2,200		
-세외수입 전자압류 관리시스템 이용료(연 간 이용 계약금액) 7,920,000원*1회	7,920		
○운영수당	4,000		
-순천시기부심사위원회 참석수당 100,000원*10명*4회	4,000		
○급량비	6,336		
-세외수입 및 국도비 수납업무 급량비 8,000원*2명*8일*12월	1,536		
-세외수입 체납액 징수업무 추진 급량비 8,000원*6명*8일*12월	4,608		
-과오납 환급업무 추진 급량비 8,000원*2일*12월	192		
02 공공운영비	52,838	38,530	14,308
○공공운영비 및 제세	52,838		
-체납안내문 및 예고문 등 우편발송료	52,600		
· 일반우편 450원*18,000통*6회	48,600		
· 등기우편 2,530원*1,000통	2,530		
· 반송우편 2,100원*700통	1,470		
-안심상속 체납 재산조회 결과 안내 우편 료 450원*527통	238		
202 예비	3,960	3,373	587
01 국내예비	3,960	3,373	587
○세외수입 징수 우수자치단체 벤치마킹 80,000원*4명*2일	640		
○세외수입 연찬회 참석 80,000원*2명*2일*2회	640		
○세외수입 전산교육 및 일반교육 참석 80,000원*3명*2회	480		
○세외수입 결산교육 80,000원*2명	160		
○세외수입 역량강화 워크숍 참석 80,000원*2명*2일*2회	640		
○세외수입 운영실적분석진단 교육 참석 120,000원*1식	120		
○세외수입 독촉고지서 및 체납안내문 제작 검수 80,000원*2명*5회	800		
○관외 세외수입 체납자 실태조사 및 징수독 려 80,000원*3명*2일	480		

부서: 징수과
 정책: 지방재정 확충
 단위: 자주재원 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	303 포상금	11,000	10,000	1,000
	01 포상금	11,000	10,000	1,000
	○세외수입 과년도 체납액 징수 포상금 900,000,000원*1/100	9,000		
	○세외수입 업무추진 우수 부서 표창	2,000		
	- 최우수 500,000원*2개부서	1,000		
	- 우수 200,000원*5개부서	1,000		
	308 자치단체등이전	43,438	40,203	3,235
	13 공기관등에대한경상적위탁사업비	43,438	40,203	3,235
	○차세대 지방세외수입시스템 운영 43,438,000원*1식	43,438		
행정운영경비(징수과)		141,945	131,541	10,404
	인력운영비	81,497	72,123	9,374
	인력운영비	81,497	72,123	9,374
	101 인건비	81,497	72,123	9,374
	01 보수	81,497	72,123	9,374
	○시간외근무수당 11,319원*20명*30시간*12월	81,497		
	기본경비	60,448	59,418	1,030
	기본경비	60,448	59,418	1,030
	201 일반운영비	20,968	23,298	△2,330
	01 사무관리비	20,968	23,298	△2,330
	○일반수용비	18,664		
	- 업무추진 흑백프린터 토너 및 드럼 구입 230,000원*6대*3회	4,140		
	- 업무추진 칼러프린터 토너 및 드럼구입 400,000원*3회	1,200		
	- 업무추진 복사기 토너 구입 250,000원*4종*3회	3,000		
	- 업무추진 복사기 드럼 구입 400,000원*3회	1,200		
	- 체납 고지서 인쇄 봉합기 토너 구입 250,000원*2회	500		
	- 프린터, 봉합기 수리비 400,000원*2회	800		
	- 팩스 토너 구입 90,000원*2회	180		
	- 업무추진 복사용지 구입	2,360		
	· A4용지 27,000원*20상자*4회	2,160		
	· B5용지 25,000원*4상자*2회	200		
	- 사무용품 구입 200,000원*12월	2,400		
	- 공통수용비 200,000원*12월	2,400		
	- 공기청정기 필터 교체비 110,000원*2회	220		
	- 정수기 렌탈 사용료 22,000원*12월	264		
	○급량비	2,304		

부서: 징수과
 정책: 행정운영경비(징수과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-기본업무 수행을 위한 급량비 8,000원*3명*8일*12월	2,304		
202 여비	35,280	31,920	3,360
01 국내여비 ○기본관내출장여비 20,000원*21명*7일*12월	35,280	31,920	3,360
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비 ○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200	4,200	0