세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 1 회 일반회계 전체

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량강화
단위: 조직 및 인력 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
총무과	31,686,058	31,434,338	251,720
	국 4,000	4,000	0
	시 31,682,058	31,430,338	251,720
지방행정 역량강화	8,931,488	8,676,188	255,300
	국 4,000	4,000	0
	시 8,927,488	8,672,188	255,300
조직 및 인력 관리	2,215,933	2,155,933	60,000
함께하는 직장분위기 조성	1,421,700	1,361,700	60,000
201 일반운영비	158,120	98,120	60,000
01 사무관리비	123,800	63,800	60,000
○직원 소통 프로그램 지원			
경정 120,000,000원	120,000	60,000	60,000
성과와 역량 중심의 인사시스템 운영	934,728	874,728	60,000
체계적인 직원 교육시스템 운영	848,602	788,602	60,000
202 여비	374,234	314,234	60,000
05 공무원 교육여비	370,514	310,514	60,000
○공무원 교육여비	370,514	310,514	60,000
- 중견간부양성반 경정 100,000,000원	100,000	40,000	60,000
국제적 도시역량 강화	1,224,674	1,200,674	24,000
	국 4,000	4,000	0
	시 1,220,674	1,196,674	24,000
국제교류 내실화	1,100,940	1,076,940	24,000
202 여비	785,840	761,840	24,000
04 국제화여비	630,000	606,000	24,000
○평가 우수지자체 공무원 포상 연수(포상금)	24,000	0	24,000
- 지역복지사업 평가 5,000,000원*2명*1회	10,000	0	10,000
- 투자유치대상 평가 4,000,000원*2명*1회	8,000	0	8,000
- 산림행정 종합평가 3,000,000원*2명*1회	6,000	0	6,000
후생복지 안정화	4,370,283	4,258,983	111,300
후생복지 제도 운영	4,022,156	3,910,856	111,300
201 일반운영비	3,804,156	3,692,856	111,300
01 사무관리비	402,156	290,856	111,300
○직원 건강 검진 비용 경정 397,500,000원	397,500	286,200	111,300
역사문화도시 위상제고	112,785	116,365	△3,580
역사자료의 체계적 관리	112,785	116,365	△3,580
시정자료 관리	112,785	116,365	△3,580
405 자산취득비	56,360	59,940	△3,580
01 자산및물품취득비	56,360	59,940	△3,580
○시정자료관 물품 구입	6,360	9,940	△3,580

부서: 총무과
정책: 역사문화도시 위상제고
단위: 역사자료의 체계적 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	기정액	비교증감
ㅡ 복사기 구입	경정 0원	0	7,000	△7,000
ㅡ 노트북 구입	1,710,000원*2대	3,420	0	3,420