

부서: 총무과

정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)

단위: 조직 및 인력 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
총무과	32,786,808	32,013,315	773,493
국	3,500		
도	40,300		
시	32,743,008		
지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)	7,775,778	7,011,230	764,548
국	3,500		
시	7,772,278		
조직 및 인력 관리	1,650,747	813,678	837,069
함께하는 직장분위기 조성	887,212	635,312	251,900
201 일반운영비	119,932	101,932	18,000
01 사무관리비	119,932	101,932	18,000
본예산	119,932	101,932	18,000
○정례조회 및 기타행사 현수막 제작 130,600원*20회	2,612		
○민원 만족도 평가 19,800,000원*1회	19,800		
○직원 소통역량강화 프로그램 지원 8,600,000원*10회	86,000		
○본청 무인경비 및 근태관리시스템 운영비 960,000원*12월	11,520		
202 여비	22,080	22,080	0
01 국내여비	22,080	22,080	0
본예산	22,080	22,080	0
○국도비 확보 활동 등 중앙부처 방문 60,000원*4명*4일*12회	11,520		
○각종 행사 및 회의 참석 60,000원*4명*4일*11회	10,560		
203 업무추진비	50,000	42,000	8,000
03 시책추진업무추진비	50,000	42,000	8,000
본예산	50,000	42,000	8,000
○시책 또는 지역 홍보 업무추진 7,000,000원*1식	7,000		
○학술, 문화예술, 체육활동 유공자에 대한 격려 및 지원 4,000,000원*1식	4,000		
○업무추진을 위한 회의, 간담회, 행사 참 여자 격려 및 지원 20,000,000원*1식	20,000		
○현업(현장)부서 근무자에 대한 격려 지원 5,000,000원*1식	5,000		
○업무추진 유관기관 협조 14,000,000원*1식	14,000		
301 일반보상금	180,000	120,000	60,000
12 기타보상금	180,000	120,000	60,000

부서: 총무과  
 정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 조직 및 인력 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	본예산	180,000	120,000	60,000
	○무기계약 근로자 국내문화탐방 활동비 지원 300,000원*600명	180,000		
303	포상금	515,200	349,300	165,900
01	포상금	515,200	349,300	165,900
	본예산	515,200	349,300	165,900
	○팔마청백공무원상 시상금 1,000,000원*2명	2,000		
	○부모봉양공무원 산업시찰 400,000원*62명	24,800		
	○민원만족도조사 평가 시상금 3,300,000원*1회	3,300		
	○직원 국내 문화탐방 활동비 지원 300,000원*1,617명	485,100		
	중요기록물 관리	223,273	178,366	44,907
201	일반운영비	200,353	158,606	41,747
01	사무관리비	88,943	63,492	25,451
	본예산	88,943	63,492	25,451
	○문서고내 분진제거 및 소독 2,160,000원*2회	4,320		
	○기록물관련 자료 유인 및 제책비 등 450,000원*4종*3회	5,400		
	○공공문서 바로잡기 컨설팅 및 교육 20,000,000원*1식	20,000		
	○문서보존상자 등 용품 구입비 1,009,000원*4회	4,036		
	○기록물관련 업무추진 복사용지 구입비(A3) 25,000원*18박스	450		
	○대외 발송용 봉투 제작 900원*3종*3,500매	9,450		
	○문서 배부함 수리비 900,000원*2회	1,800		
	○총무계획 책자 제작 16,200원*70권*4종*1회	4,536		
	○백신구입비 15,000,000원*1식	15,000		
	○기록관리시스템 S/W 구매설치 18,500,000원*1식	18,500		
	○우편모아시스템 통합유지관리 위탁비용 5,451,000원*1회	5,451		
02	공공운영비	111,410	95,114	16,296
	본예산	111,410	95,114	16,296
	○공공요금 및 제세	92,903		
	- 우편물 발송요금(등기) 2,130원*1,839통*12월	47,005		
	- 우편물 발송요금(일반) 330원*9,454통*12월	37,438		

부서: 총무과  
 정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 조직 및 인력 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
- 반송 우편물 발송요금 1,500원*470통*12월	8,460		
○기록관리시스템 유지보수(하드웨어) 10,827,000원*1식	10,827		
○직원 복리후생 알림 서비스 요금 80,000원*8회*12월	7,680		
202 여비	8,920	5,760	3,160
01 국내여비	8,920	5,760	3,160
본예산	8,920	5,760	3,160
○기록물관리 관련 교육 및 협의 등 60,000원*2일*2명*12회	2,880		
○문서집배 관내 출장여비 20,000원*1명*20일*12월	4,800		
○기록물 및 보안업무 점검 출장 여비 20,000원*2명*31회	1,240		
207 연구개발비	14,000	14,000	0
02 전산개발비	14,000	14,000	0
본예산	14,000	14,000	0
○표준기록관리시스템 유지보수비 14,000,000원*1식	14,000		
공무직 근로자 운영 및 직무역량 강화	517,106	0	517,106
101 인건비	380,446	0	380,446
04 기간제근로자등보수	380,446	0	380,446
본예산	380,446	0	380,446
○기본급 66,800원*20명*200일	267,200		
○주휴수당 66,800원*20명*52일	69,472		
○국민연금 336,672,000원*4.5%	15,151		
○건강보험 336,672,000원*3.12%	10,505		
○고용보험 336,672,000원*1.5%	5,051		
○산재보험 336,672,000원*0.8%	2,694		
○장기요양보험 5,051,000원*7.38%	373		
○공무상 상해 부상 치료비 10,000,000원*1식	10,000		
201 일반운영비	134,380	0	134,380
01 사무관리비	134,380	0	134,380
본예산	134,380	0	134,380
○공무직 인사위원회 참석 수당 100,000원*3명*12회	3,600		
○공무직 업무추진 특근매식비 8,000원*3명*10일*12월	2,880		

부서: 총무과  
 정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 조직 및 인력 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○공무직 채용 면접 참석 수당 100,000원*5명*5회	2,500		
○공무직 운영 관리 사무용품 구입 200,000원*12회	2,400		
○공무직 실무능력 배양 교육 200,000원*300명*2회	120,000		
○공무직 소양 교육 강사 수당 500,000원*3명*2회	3,000		
202 여비	2,280	0	2,280
01 국내여비	2,280	0	2,280
본예산	2,280	0	2,280
○공무직 업무 담당자 세미나 참석 여비 60,000원*2명*2일*5회	1,200		
○중앙·도주관 각종 회의 참석 여비 60,000원*3명*6일	1,080		
협력적 노사 문화 조성	23,156	0	23,156
201 일반운영비	15,936	0	15,936
01 사무관리비	15,936	0	15,936
본예산	15,936	0	15,936
○단체교섭 및 노사관련 자문 350,000원*12회	4,200		
○노사관계자 합동 워크숍 경비 250,000원*15명*2회	7,500		
○노사업무 교육 강사 수당 500,000원*2명*2회	2,000		
○단체임금 교섭 사무용품 구입 223,600원*10회	2,236		
202 여비	720	0	720
01 국내여비	720	0	720
본예산	720	0	720
○노무업무 담당자 역량강화 회의 여비 60,000원*2명*2일*3회	720		
405 자산취득비	6,500	0	6,500
01 자산및물품취득비	6,500	0	6,500
본예산	6,500	0	6,500
○공무원단체 사무실 물품 구입비(복사기) 5,000,000원*1대	5,000		
○공무원단체 사무실 물품 구입비(TV) 1,500,000원*1대	1,500		
성과와 역량 중심의 인사시스템 운영	780,341	1,219,305	△438,964
체계적인 직원 교육시스템 운영	721,061	825,824	△104,763

부서: 총무과

정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)

단위: 성과와 역량 중심의 인사시스템 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201	일반운영비	399,827	549,827	△ 150,000
01	사무관리비	399,827	549,827	△ 150,000
	본예산	399,827	549,827	△ 150,000
	○타기관 교육훈련경비 부담금	108,800		
	- 중견간부양성반(도 교육원)	2,500,000원*4명*2회	20,000	
	- 5급승진리더과정	1,200,000원*10명	12,000	
	- 여성리더과정	12,000,000원*1명	12,000	
	- 보건진료 전담공무원 직무교육	4,000,000원*1명	4,000	
	- 교육생부담경비	300,000원*150명	45,000	
	- 4-5급 관리자교육	100,000원*79명*2회	15,800	
	○퇴직예정공무원 위탁교육비	300,000원*20명*2회	12,000	
	○직원 역량강화를 위한 위탁교육비	270,000		
	- 신·구 공무원 소통교육	200,000원*40명*10회	80,000	
	- 징검다리학교 교육	200,000원*23명*10회	46,000	
	- 직원 전화 외국어 위탁교육비	200,000원*80명*4회	64,000	
	- 신규공무원 소양교육	2,500,000원*2회	5,000	
	- 신규공무원 역량강화 교육	250,000원*300명*1회	75,000	
	○공무원교육 강사수당	1,300		
	- 특별강사(1급)	400,000원*2개분야*1회	800	
	- 일반강사(1급)	250,000원*2개분야*1회	500	
	○교육운영추진 담당 특근매식비	8,000원*2명*4일*12월	768	
	○버스정책투어 교육	3,479,500원*2회	6,959	
202	여비	314,234	268,997	45,237
01	국내여비	3,720	2,640	1,080
	본예산	3,720	2,640	1,080
	○교육관련회의 및 자료제출	3,240		
	- 도	60,000원*2명*3일*6회	2,160	
	- 중앙	60,000원*2명*3일*3회	1,080	
	○직원역량강화 교육운영 협의	60,000원*2명*4일	480	
05	공무원 교육여비	310,514	266,357	44,157
	본예산	310,514	266,357	44,157
	○공무원 교육여비	310,514		
	- 중견간부양성반	10,000,000원*4명*2회	80,000	

부서: 총무과

정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)

단위: 성과와 역량 중심의 인사시스템 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	- 5급승진리더과정 2,000,000원*15명	30,000		
	- 여성리더과정 10,264,000원*1명	10,264		
	- 보건진료 전담공무원 직무교육 9,000,000원*1명	9,000		
	- 퇴직예정자 교육 200,000원*20명*2회	8,000		
	- 도 공무원교육원 250,000원*250명	62,500		
	- 신규자 과정 1,200,000원*50명	60,000		
	- 기타교육기관 350,000원*145명	50,750		
203	업무추진비	7,000	7,000	0
03	시책추진업무추진비	7,000	7,000	0
	본예산	7,000	7,000	0
	○업무추진을 위한 각종 회의, 간담회, 행사 업무추진 7,000,000원*1식	7,000		
	인사운영의 내실화	59,280	393,481	△334,201
201	일반운영비	43,970	47,570	△3,600
01	사무관리비	43,970	47,570	△3,600
	본예산	43,970	47,570	△3,600
	○시 기구표 제작 1,000원*4,025매*2회	8,050		
	○인사발령통지서 및 임용장 제작 10,000원*400매*2회	8,000		
	○인사위원회 참석 수당 100,000원*5명*14회	7,000		
	○공무원(신분)증 발급 14,000원*300명	4,200		
	○인사운영 업무추진 특근매식비 8,000원*5명*14일*12월	6,720		
	○인력채용 면접 참석수당 100,000원*4명*5회	2,000		
	○인사교류자 주택 보조비 400,000원*10월*2명	8,000		
202	여비	3,600	2,760	840
01	국내여비	3,600	2,760	840
	본예산	3,600	2,760	840
	○공무원 총원계획수립 합동작업 60,000원*2명*4일*2회	960		
	○공무원 통계 작성 등 합동작업 60,000원*2명*3일*4회	1,440		
	○조직 인력관리 역량강화 회의 참석 60,000원*2명*10일	1,200		
203	업무추진비	3,000	3,000	0
03	시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
	본예산	3,000	3,000	0

부서: 총무과

정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)

단위: 성과와 역량 중심의 인사시스템 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	○조직운영 및 인사관리 업무협의 추진 3,000,000원*1식	3,000		
403	자치단체등자본이전	8,710	5,800	2,910
	02 공공기관등에대한자본적위탁사업비	8,710	5,800	2,910
	본예산	8,710	5,800	2,910
	○표준지방인사정보시스템 자치단체 부담금 8,710,000원*1식	8,710		
	국제적 도시역량 강화	1,260,026	1,050,886	209,140
	국	3,500		
	시	1,256,526		
	국제교류 내실화	1,121,816	974,440	147,376
201	일반운영비	26,976	33,420	△6,444
	01 사무관리비	19,476	19,800	△324
	본예산	19,476	19,800	△324
	○외국도시 우호교류단 방문 통역비 300,000원*3일*5회	4,500		
	○국제교류 추진을 위한 책자 등 홍보물 제 작 300,000원*2회	600		
	○국제 우호도시와의 도서교환 400,000원*1개도시	400		
	○국제교류 차량임차 600,000원*3일*5회	9,000		
	○국제 우호도시 관련 자료 번역 등 70,000원*10페이지*5회	3,500		
	○닝보시 공무원 교환 근무 경비 지원 1,476,000원*1식	1,476		
	02 공공운영비	7,500	13,620	△6,120
	본예산	7,500	13,620	△6,120
	○국제화사업 시군구 부담금 7,500,000원*1회	7,500		
202	여비	851,840	754,420	97,420
	01 국내여비	6,840	6,420	420
	본예산	6,840	6,420	420
	○국제화업무 추진여비 60,000원*3명*3일*10회	5,400		
	○국외교류도시 대표단 영접 여비 60,000원*2회*12월	1,440		
	03 국외업무여비	176,000	136,000	40,000
	본예산	176,000	136,000	40,000
	○국외교류 도시행사 및 회의 참석 4,000,000원*5명*6개도시	120,000		

부서: 총무과

정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)

단위: 국제적 도시역량 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○국제교류 도시 정원관리 4,000,000원*1명*4회	16,000		
○2019년 북경세계원예박람회 참가 2,000,000원*20명	40,000		
04 국제화여비	669,000	612,000	57,000
본예산	669,000	612,000	57,000
○공무원 시책연수 4,000,000원*50명*1회	200,000		
○주요시책 및 일반연수 4,000,000원*5명*5회	100,000		
○공무원 테마연수 1,800,000원*160명*1회	288,000		
○공무원 유공연수 1,800,000원*45명*1회	81,000		
203 업무추진비	11,000	11,000	0
03 시책추진업무추진비	11,000	11,000	0
본예산	11,000	11,000	0
○국제도시와 교류협력 증진 업무추진 11,000,000원*1식	11,000		
301 일반보상금	232,000	175,600	56,400
06 민간인국외여비	182,000	126,000	56,000
본예산	182,000	126,000	56,000
○국제행사 및 회의참석 통역여비 4,000,000원*1명*3회	12,000		
○공무직 근로자 테마연수 1,800,000원*30명*1회	54,000		
○시민이 참여하는 국제교류 활동 4,000,000원*5명*3회	60,000		
○국제교류도시 정원관리 4,000,000원*4명*1회	16,000		
○2019년 북경세계원예박람회 한국정원 관 리운영 등 2,000,000원*20명	40,000		
07 외빈초청여비	50,000	49,600	400
본예산	50,000	49,600	400
○외빈 초청 경비 500,000원*10명*10회	50,000		
국내교류 추진	33,120	31,356	1,764
201 일반운영비	3,600	3,276	324
01 사무관리비	3,600	3,276	324
본예산	3,600	3,276	324
○국내교류 업무추진 특근매식비 8,000원*3명*8일*12월	2,304		
○협약식 체결 준비물품 등 324,000원*4회	1,296		
202 여비	2,520	1,080	1,440
01 국내여비	2,520	1,080	1,440

부서: 총무과  
 정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 국제적 도시역량 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	본예산	2,520	1,080	1,440
	○국내교류 업무추진 여비 60,000원*2명*3일*7회	2,520		
203	업무추진비	7,000	7,000	0
03	시책추진업무추진비	7,000	7,000	0
	본예산	7,000	7,000	0
	○국내도시와 교류협력 증진 업무추진 7,000,000원*1식	7,000		
301	일반보상금	20,000	20,000	0
07	외빈초청여비	20,000	20,000	0
	본예산	20,000	20,000	0
	○외빈 초청 여비 250,000원*20명*4회	20,000		
서울사무소 운영		38,090	38,090	0
201	일반운영비	24,530	24,530	0
01	사무관리비	18,530	18,530	0
	본예산	18,530	18,530	0
	○기본사무용품 구입 120,000원*1명*12월	1,440		
	○서울사무소 운영 및 숙소 임차료 900,000원*12월	10,800		
	○칼라 프린터 토너 교체 250,000원*1대*3월	750		
	○서울사무소 운영 특근매식비 8,000원*1명*15일*12월	1,440		
	○업무수행을 위한 차량 임대 205,000원*20회	4,100		
02	공공운영비	6,000	6,000	0
	본예산	6,000	6,000	0
	○숙소운영 공공요금(관리비 등) 500,000원*12월	6,000		
202	여비	4,560	4,560	0
01	국내여비	4,560	4,560	0
	본예산	4,560	4,560	0
	○대외협력 업무추진 활동 여비 60,000원*1명*3회*12월	2,160		
	○기본업무수행 출장 여비 20,000원*1명*10일*12월	2,400		
203	업무추진비	3,000	3,000	0
03	시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
	본예산	3,000	3,000	0
	○중앙부처 업무협의 및 자료수집 업무추진 3,000,000원*1식	3,000		

부서: 총무과  
 정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 국제적 도시역량 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
308	자치단체등이전	6,000	6,000	0
07	자치단체간부담금	6,000	6,000	0
	본예산	6,000	6,000	0
	○서울사무소 시군통합 사무소 부담금 6,000,000원*1회	6,000		
북한이탈주민지원		3,500	3,500	0
	국	3,500		
201	일반운영비	1,000	1,000	0
	국	1,000		
01	사무관리비	1,000	1,000	0
	국	1,000		
	본예산	1,000	1,000	0
	○순천시 북한이탈주민지원협의회 회의 참석 수당 100,000원*4명*2회	800		
	국	800		
	○협의회 개최 및 북한이탈주민 관련행사 현수막 50,000원*2회	100		
	국	100		
	○협의회 개최 등 사무용품비 20,000원*5회	100		
	국	100		
301	일반보상금	2,500	2,500	0
	국	2,500		
09	행사실비보상금	2,500	2,500	0
	국	2,500		
	본예산	2,500	2,500	0
	국	2,500		
	○북한이탈주민 나라사랑 우리문화체험 및 답사 여비 50,000원*50명	2,500		
	국	2,500		
북한이탈주민지원사업 지원(자체)		3,500	3,500	0
301	일반보상금	3,500	3,500	0
01	사회보장적수혜금	3,500	3,500	0
	본예산	3,500	3,500	0
	○북한이탈주민 자격증 취득 지원	3,500		
	- 요양보호사 600,000원*3명	1,800		
	- 간호조무사 1,700,000원*1명	1,700		
남북교류협력사업		60,000	0	60,000

부서: 총무과  
 정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 국제적 도시역량 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
207	연구개발비	20,000	0	20,000
01	연구용역비	20,000	0	20,000
	본예산	20,000	0	20,000
	○남북교류 협력사업 용역 20,000,000원*1식	20,000		
306	출연금	40,000	0	40,000
01	출연금	40,000	0	40,000
	본예산	40,000	0	40,000
	○전남도민남북교류협의회 출연금 40,000,000원*1회	40,000		
후생복지 안정화		3,896,283	3,738,041	158,242
후생복지 제도 운영		3,578,156	3,433,041	145,115
201	일반운영비	3,366,156	3,250,081	116,075
01	사무관리비	289,656	327,581	△37,925
	본예산	289,656	327,581	△37,925
	○맞춤형 복지 및 공무원단체 업무추진 급 식비 8,000원*2명*18일*12월	3,456		
	○후생복지업무추진 프린터 토너 구입 100,000원*1대*12월	1,200		
	○직원 건강 검진 비용 300,000원*950명	285,000		
03	행사운영비	45,000	20,000	25,000
	본예산	45,000	20,000	25,000
	○직원화합행사 지원 15,000원*1,000명	15,000		
	○도지사기 공무원 축구대회 경비 30,000,000원*1식	30,000		
04	맞춤형복지제도시행경비	3,031,500	2,902,500	129,000
	본예산	3,031,500	2,902,500	129,000
	○맞춤형 복지제도(복지점수) 1,005,000원*2,350명	2,361,750		
	○맞춤형 복지제도(단체보험계약) 285,000원*2,350명	669,750		
307	민간이전	210,000	180,000	30,000
07	연금지급금	210,000	180,000	30,000
	본예산	210,000	180,000	30,000
	○공무원 가족 사망 조위금 3,500,000원*60명	210,000		
309	전출금	2,000	2,000	0
02	공무원연금관리공단경상전출금	2,000	2,000	0
	본예산	2,000	2,000	0

부서: 총무과  
 정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 후생복지 안정화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○공무원연금관리공단 경상전출금 2,000,000원*1식	2,000		
직장어린이집 지원	318,127	305,000	13,127
201 일반운영비	5,133	5,000	133
01 사무관리비	5,133	5,000	133
본예산	5,133	5,000	133
○직장어린이집 운영 소모품 구입 5,133,000원*1식	5,133		
206 재료비	12,994	0	12,994
01 재료비	12,994	0	12,994
본예산	12,994	0	12,994
○어린이집 운영 교재 구입비 15,000원*300권	4,500		
○어린이집 운영 교구 구입 1,698,800원*5개반	8,494		
307 민간이전	300,000	300,000	0
05 민간위탁금	300,000	300,000	0
본예산	300,000	300,000	0
○직장어린이집 운영 지원 300,000,000원*1회	300,000		
행사 지원 및 관리	188,381	189,320	△939
품격있는 의전 및 행사 지원	188,381	189,320	△939
201 일반운영비	162,941	169,880	△6,939
01 사무관리비	162,941	169,880	△6,939
본예산	162,941	169,880	△6,939
○정년 및 명예퇴임자 공로패 구입	12,250		
－ 정년퇴임 250,000원*31명	7,750		
－ 명예퇴임 250,000원*18명	4,500		
○퇴임식 및 기타행사 현수막 구입 414,100원*10회	4,141		
○행사 의전 안내책자 등 제작비 27,000원*100부	2,700		
○일숙직비	116,160		
－ 본청 숙직 60,000원*4명*365일	87,600		
－ 본청 일직 60,000원*4명*119일	28,560		
○당직실 비품 구입 90,000원*5종*2회	900		
○당직실 소모품(슬리퍼, 화장지, 수건 등) 구입비 90,000원*12월	1,080		
○시 주요행사추진에 따른 물품 구입 598,500원*12월	7,182		

부서: 총무과  
 정책: 지방행정 역량강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 행사 지원 및 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	○대.소회의실 집기비품 수선비 720,000원*2개소	1,440		
	○의전 행사용 화분,꽃 구입비 270,000원*12월	3,240		
	○행사용 탁자보 세탁 6,000원*54개*4회	1,296		
	○부속실 및 접견실 환경정비용 수반등 구입 90,000원*2개*4회*12월	8,640		
	○행사용 명패 구입비 50,000원*2종*18개	1,800		
	○행사지원 업무추진 급식비 8,000원*2명*11일*12월	2,112		
202	여비	1,440	1,440	0
01	국내여비	1,440	1,440	0
	본예산	1,440	1,440	0
	○행사 및 의전 지원 참석 여비 20,000원*2명*3일*12월	1,440		
303	포상금	24,000	18,000	6,000
01	포상금	24,000	18,000	6,000
	본예산	24,000	18,000	6,000
	○정년 및 명예퇴임자 기념품 300,000원*80명	24,000		
자치행정구현(일반공공행정/일반행정)		1,306,030	1,086,420	219,610
	도	40,300		
	시	1,265,730		
참여행정구축		458,923	408,604	50,319
	도	11,500		
	시	447,423		
리더십 교육 운영 관리(이통장, 자생단체)		229,083	211,898	17,185
201	일반운영비	26,520	15,000	11,520
01	사무관리비	26,520	15,000	11,520
	본예산	26,520	15,000	11,520
	○이통장 시책홍보 핸드북 제작 15,000원*1,000명	15,000		
	○이통장연합회 월례회의 참석 수당 20,000원*48명*12회	11,520		
301	일반보상금	111,563	100,898	10,665
02	장학금및학자금	40,000	40,000	0
	본예산	40,000	40,000	0
	○이통장 자녀 학자금 500,000원*40명*2회	40,000		
09	행사실비보상금	47,563	60,898	△ 13,335
	본예산	47,563	60,898	△ 13,335

부서: 총무과

정책: 자치행정구현(일반공공행정/일반행정)

단위: 참여행정구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○전남새마을지도자대회 참석여비 보상 50,000원*50명*1회	2,500		
○전국새마을지도자대회 참석여비 보상 100,000원*41명*1회	4,100		
○새마을지도자 선진시설 견학보상(현충시 설 등) 50,000원*50명*2일*1회	5,000		
○새마을운동 우수 읍면동 선진시설 견학 보상 50,000원*50명*2일*1회	5,000		
○이통장 워크숍 및 선진지 견학보상(나라 사랑 역사탐방 등) 2,013,000원*1회	2,013		
○새마을지도자 교육 참석자 여비보상 50,000원*60명*2일	6,000		
○신규 이통장 합숙교육 참석보상 306,000원*75명	22,950		
12 기타보상금	24,000	0	24,000
본예산	24,000	0	24,000
○이통장 문화예술분야 역량강화 강사료 400,000원*5개읍면*12회	24,000		
307 민간이전	91,000	96,000	△5,000
02 민간경상사업보조	40,000	40,000	0
본예산	40,000	40,000	0
○이통장연합회 한마음행사지원 20,000,000원*1회	20,000		
○새마을지도자 한마음화합행사 20,000,000원*1회	20,000		
12 민간인위탁교육비	51,000	56,000	△5,000
본예산	51,000	56,000	△5,000
○이통장 리더쉽 향상 교육 읍면동 권역별 집합교육 1,000,000원*3명*6개권역*2회	36,000		
○이통장 리더쉽 신규 이통장 합숙교육(강 사료 등) 200,000원*75명	15,000		
새마을지도자 관리	12,240	12,560	△320
307 민간이전	12,240	12,560	△320
12 민간인위탁교육비	12,240	12,560	△320
본예산	12,240	12,560	△320
○새마을지도자 교육 위탁금 204,000원*60명	12,240		
새마을 지도자 자녀 지원	23,000	29,986	△6,986
도	11,500		
시	11,500		
301 일반보상금	23,000	29,986	△6,986
도	11,500		
시	11,500		

부서: 총무과  
 정책: 자치행정구현(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 참여행정구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02	장학금및학자금	23,000	29,986	△6,986
	도	11,500		
	시	11,500		
	본예산	23,000	29,986	△6,986
	도	11,500		
	시	11,500		
	○새마을 지도자 자녀 장학금 23,000,000원*1식	23,000		
	도	11,500		
	시	11,500		
	민간단체 보조금 지원	124,200	124,200	0
307	민간이전	124,200	124,200	0
02	민간경상사업보조	69,400	69,400	0
	본예산	69,400	69,400	0
	○새마을운동 활성화사업 지원 57,600,000원*1식	57,600		
	○북한이탈주민 나라사랑 안보교육 1,800,000원*1식	1,800		
	○한국전쟁전후 민간인 희생자 위령사업 10,000,000원*1회	10,000		
03	민간단체법정운영비보조	54,800	54,800	0
	본예산	54,800	54,800	0
	○순천시 새마을회(운영비) 50,000,000원*1개소	50,000		
	○민주평통 순천시협의회 운영비 4,800,000원*1식	4,800		
	민주평통 순천시협의회 지원	25,400	29,960	△4,560
201	일반운영비	8,400	8,400	0
01	사무관리비	8,400	8,400	0
	본예산	8,400	8,400	0
	○민주평통순천시협의회 임원회의 300,000원*12월	3,600		
	○민주평통순천시협의회 정기회의 1,200,000원*4회	4,800		
301	일반보상금	12,000	16,560	△4,560
09	행사실비보상금	12,000	16,560	△4,560
	본예산	12,000	16,560	△4,560
	○민주평통 교육 등 참석보상금 60,000원*50명*4회	12,000		
307	민간이전	5,000	5,000	0

부서: 총무과

정책: 자치행정구현(일반공공행정/일반행정)

단위: 참여행정구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02	민간경상사업보조	5,000	5,000	0
	본예산	5,000	5,000	0
	○평통 청소년 통일현장체험 2,500,000원*2회	5,000		
여순사건 특별법 재정지원		45,000	0	45,000
207	연구개발비	35,000	0	35,000
01	연구용역비	35,000	0	35,000
	본예산	35,000	0	35,000
	○여순사건 증언 구술 채록 조사 용역 35,000,000원*1식	35,000		
307	민간이전	10,000	0	10,000
02	민간경상사업보조	10,000	0	10,000
	본예산	10,000	0	10,000
	○여순사건 역사 바로알기 교육 10,000,000원*1식	10,000		
자치행정 및 일선행정운영		818,307	643,016	175,291
읍면동 유지관리		650,522	469,675	180,847
201	일반운영비	398,300	168,267	230,033
01	사무관리비	137,860	138,320	△460
	본예산	137,860	138,320	△460
	○읍면동 지문인식기 용역비 20,000원*29개소*12월	6,960		
	○무인경비시스템 용역비 140,000원*29개소*12월	48,720		
	○특화사업 및 시정 홍보물 제작 200,000원*24읍면동*2종	9,600		
	○읍면동 전산장비 수선 유지비 500,000원*24읍면동	12,000		
	○읍면동 복지허브화(맞춤형복지) 홍보물 제작 500,000원*13읍면동	6,500		
	○읍면동 복지허브화 운영	15,600		
	- 읍면동 복지허브화 추진 사무용품 구입 50,000원*16명*12월	9,600		
	- 복지허브화 정착을 위한 홍보물 제작 1,000,000원*6개소	6,000		
	○조국동행정복지센터 운영(증축)	9,680		
	- 증축식 3,000,000원*1식	3,000		
	- 현황판 제작 1,000,000원*1식	1,000		
	- 정수기, 비데 등 렌탈료 140,000원*12월	1,680		
	- 안전점검수수료 500,000원*1회	500		



부서: 총무과

정책: 자치행정구현(일반공공행정/일반행정)

단위: 자치행정 및 일선행정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01	자산및물품취득비	214,042	274,780	△60,738
	본예산	214,042	274,780	△60,738
	○읍면동 노후 집기 교체 100,000,000원*1식	100,000		
	○조곡동 증축에 따른 책상 등 사무실 물품 구입 40,000,000원*1식	40,000		
	○관용차량 구입(송광면,상사면) 27,255,000원*2대	54,510		
	○비디오프로젝트(송광면,상사면) 2,640,000원*2대	5,280		
	○복사기 구입(월등면) 5,940,000원*1대	5,940		
	○다기능 복사기 구입(중앙동) 5,127,000원*1대	5,127		
	○노트북 구입(송광면) 1,560,000원*1대	1,560		
	○벽걸이 에어컨 구입(남제동) 925,000원*1대	925		
	○냉방기 구입(저전동) 700,000원*1대	700		
생활민원 처리		5,349	5,340	9
201	일반운영비	3,909	3,900	9
01	사무관리비	1,000	1,000	0
	본예산	1,000	1,000	0
	○365 생활민원 홍보물 제작 1,000,000원*1종	1,000		
02	공공운영비	2,909	2,900	9
	본예산	2,909	2,900	9
	○생활민원처리 차량 유류비 100,000원*12월	1,200		
	○생활민원처리 차량 수선비 100,000원*12월	1,200		
	○생활민원처리 차량 제세(공과금) 509,000원*1대	509		
202	여비	1,440	1,440	0
01	국내여비	1,440	1,440	0
	본예산	1,440	1,440	0
	○생활민원처리 상시 출장여비 20,000원*2명*3일*12월	1,440		
일선행정 운영 관리		162,436	168,001	△5,565
201	일반운영비	85,926	91,191	△5,265
01	사무관리비	81,926	84,191	△2,265
	본예산	81,926	84,191	△2,265
	○각종 회의서류 제작 10,000원*100부*6회	6,000		
	○시정업무추진용 프린터 토너 구입 245,000원*2대*12월	5,880		

부서: 총무과

정책: 자치행정구현(일반공공행정/일반행정)

단위: 자치행정 및 일선행정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	○시정업무추진용 복사용지 구입(A4) 22,000원*15상자*12월	3,960		
	○시정업무추진용 복사용지 구입(B5) 21,000원*14상자*12월	3,528		
	○시정업무추진용 복사용지 구입(A3) 27,000원*3상자*12월	972		
	○명절 귀성객 환영 현수막 제작비 100,000원*10개소*2회	2,000		
	○명절 종합대책 책자 제작 1,500,000원*2회	3,000		
	○시정 시책 안내 홍보물 제작 1,500,000원*4회	6,000		
	○시정업무추진용 사무용품 구입 300,000원*12월	3,600		
	○태극기, 시기, 새마을기 제작 9,000원*750개소*3종*1회	20,250		
	○시정업무 추진 특근매식비 8,000원*5명*15일*12월	7,200		
	○휴일 여론 동향업무 추진 특근매식비 8,000원*2명*8일*12월	1,536		
	○주민 만족도 평가(읍면동) 9,000,000원*2회	18,000		
	02 공공운영비	4,000	7,000	△3,000
	본예산	4,000	7,000	△3,000
	○전국시장·군수·구청장 협의회비 4,000,000원*1회	4,000		
202	여비	14,160	9,960	4,200
01	국내여비	14,160	9,960	4,200
	본예산	14,160	9,960	4,200
	○중앙부처 업무협의 관외출장여비 60,000원*3명*2일*10회	3,600		
	○읍면동 현장행정 지도 관내출장여비 20,000원*3명*5일*12월	3,600		
	○자생단체 업무추진여비(새마을,민주평통 등) 60,000원*2명*2일*9회	2,160		
	○주요시책추진 관외출장여비 60,000원*2명*2일*10회	2,400		
	○시장군수협의회 업무추진 여비 60,000원*4명*2일*5회	2,400		
203	업무추진비	10,000	15,000	△5,000
03	시책추진업무추진비	10,000	15,000	△5,000
	본예산	10,000	15,000	△5,000
	○일선행정 시책 업무추진 5,000,000원*1식	5,000		
	○시정홍보 업무추진 5,000,000원*1식	5,000		

부서: 총무과

정책: 자치행정구현(일반공공행정/일반행정)

단위: 자치행정 및 일선행정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
303	포상금	12,000	12,000	0
01	포상금	12,000	12,000	0
	본예산	12,000	12,000	0
	○주요 시책추진 우수 읍면동 시상 6,000,000원*2회	12,000		
307	민간이전	40,350	39,850	500
06	보험금	40,350	39,850	500
	본예산	40,350	39,850	500
	○이통장단체 상해보험 50,000원*807명	40,350		
민족정신 계승		28,800	34,800	△6,000
	도	28,800		
5.18민주화유공자 지원		22,800	22,800	0
	도	22,800		
301	일반보상금	22,800	22,800	0
	도	22,800		
01	사회보장적수혜금	22,800	22,800	0
	도	22,800		
	본예산	22,800	22,800	0
	도	22,800		
	○5.18 민주유공자 생계비 지원 95,000원*20명*12월	22,800		
	도	22,800		
일제강점기 여자근로정신대 피해자 지원사업		6,000	12,000	△6,000
	도	6,000		
301	일반보상금	6,000	12,000	△6,000
	도	6,000		
01	사회보장적수혜금	6,000	12,000	△6,000
	도	6,000		
	본예산	6,000	12,000	△6,000
	도	6,000		
	○일제강점기 여자근로정신대 피해자 생활 비 지원 300,000원*1명*12월	3,600		
	도	3,600		
	○진료비 지원 2,400,000원*1명	2,400		
	도	2,400		
행정운영경비(총무과)(기타/기타)		23,705,000	20,931,039	2,773,961
인력운영비		23,293,621	20,539,716	2,753,905
인력운영비		23,293,621	20,539,716	2,753,905

부서: 총무과  
 정책: 행정운영경비(총무과)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
101	인건비	1,413,482	1,215,996	197,486
01	보수	962,137	964,833	△2,696
	본예산	962,137	964,833	△2,696
	○공무원명예퇴직수당 70,000,000원*12명	840,000		
	○공무원 교환근무수당 600,000원*1명*12월	7,200		
	○시간외 근무수당 10,299원*31명*30시간*12월	114,937		
02	기타직보수	56,345	56,163	182
	본예산	56,345	56,163	182
	○청원경찰 등 명예퇴직수당 50,000,000원*1명	50,000		
	○시간외 근무수당 8,812원*2명*30시간*12월	6,345		
03	무기계약근로자보수	395,000	195,000	200,000
	본예산	395,000	195,000	200,000
	○무기계약 근로자 퇴직금	395,000		
	- 조기 퇴직자 25,000,000원*1명	25,000		
	- 퇴직금 중간 정산 10,000,000원*2명	20,000		
	- 퇴직자 퇴직금 25,000,000원*14명	350,000		
303	포상금	4,461,185	4,061,374	399,811
02	성과상여금	4,461,185	4,061,374	399,811
	본예산	4,461,185	4,061,374	399,811
	○직원 성과 상여금	4,461,185		
	- 6급 3,525,600원*450명*1.1	1,745,172		
	- 7급 2,997,500원*400명*1.1	1,318,900		
	- 8급 2,490,000원*250명*1.1	684,750		
	- 9급 2,117,200원*200명*1.1	465,784		
	- 지도사 3,051,900원*27명*1.1	90,642		
	- 연구사 3,262,100원*5명*1.1	17,942		
	- 청경(경사급) 3,030,800원*21명*1.1	70,012		
	- 청경(경장급) 2,549,700원*4명*1.1	11,219		
	- 청경(순경급) 2,232,400원*22명*1.1	54,025		
	- 청원산림보호직 2,490,000원*1명*1.1	2,739		
304	연금부담금등	17,418,954	15,262,346	2,156,608
01	연금부담금	14,553,765	12,890,613	1,663,152
	본예산	14,553,765	12,890,613	1,663,152
	○공무원 연금 부담금 등	14,553,765		
	- 연금 부담금 82,608,975,000원*8.75%	7,228,286		
	- 보전금 82,608,975,000원*2.301%	1,900,833		

부서: 총무과  
 정책: 행정운영경비(총무과)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	- 퇴직수당 부담금 82,608,975,000원*6.2677%	5,177,683		
	- 재해보상 부담금 82,608,975,000원*0.192%	158,610		
	- 청원경찰 및 임기제 4,417,611,000원*2%	88,353		
02	국민건강보험금	2,865,189	2,371,733	493,456
	본예산	2,865,189	2,371,733	493,456
	○공무원 국민건강 보험료 기관 부담금 82,608,975,000원*3.23%	2,668,270		
	○공무원 장기요양 보험료 2,668,270,000원*7.38%	196,919		
기본경비		411,379	391,323	20,056
기본경비		411,379	391,323	20,056
201	일반운영비	144,809	129,928	14,881
01	사무관리비	141,809	126,928	14,881
	본예산	141,809	126,928	14,881
	○청사 게시용 국기, 시기, 새마을기 구입비 36,000원*3종*6회	648		
	○직원 업무일지 제작 13,500원*1,800부	24,300		
	○업무용 소수첩 제작 9,180원*1,800부	16,524		
	○기본 사무용품 구입 61,250원*40명	2,450		
	○사무실(부속실포함) 기본 용품 구입비 630,000원*12월	7,560		
	○칼라프린터 토너 구입비 225,000원*4종*2대*4회	7,200		
	○칼라프린터 드럼 구입비 358,250원*4종*2대*3회	8,598		
	○프린터기 토너, 드럼 구입비 158,400원*10대*3회	4,752		
	○업무추진 복사용지 구입비	8,616		
	- A4 22,000원*25박스*12월	6,600		
	- B5 21,000원*8박스*12월	2,016		
	○시장실, 부서장실, 총무과 정수기 임차 36,000원*3대*12월	1,296		
	○부속실 칼라프린터 토너 및 드럼 구입(시 장실, 상담실, 부서장실, 국장실) 225,000원*4종*2회*4개소	7,200		
	○복사기 토너 및 드럼 구입비 225,000원*3대*12월	8,100		
	○보안업무 편람 제작 14,700원*100부	1,470		
	○서무업무추진 특근 매식비 8,000원*10명*19일*12월	18,240		

부서: 총무과  
 정책: 행정운영경비(총무과)(기타/기타)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○행정업무 지식정보용 도서구입비 45,000원*5종*5회	1,125		
○표창장 서식등 제작비 9,000원*720부	6,480		
○의자 방석 구입 30,000원*23개	690		
○한평정원(현관,복도등)시설관리 1,280,000원*12회	15,360		
○피복비	1,200		
- 청원경찰 제복 200,000원*2명*2회	800		
- 현관 민원안내 전담요원 제복 200,000원*1명*2회	400		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○청사 CCTV 유지보수 500,000원*6회	3,000		
202 여비	79,200	76,800	2,400
01 국내여비	79,200	76,800	2,400
본예산	79,200	76,800	2,400
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*33명*10일*12월	79,200		
203 업무추진비	187,370	184,595	2,775
01 기관운영업무추진비	139,200	139,200	0
본예산	139,200	139,200	0
○시장 79,200,000원*1명	79,200		
○부시장 56,100,000원*1명	56,100		
○안전행정국장 3,900,000원*1회	3,900		
02 정원가산업무추진비	42,350	40,055	2,295
본예산	42,350	40,055	2,295
○직원 체육행사 등 사기진작 경비 42,350,000원*1식	42,350		
04 부서운영업무추진비	5,820	5,340	480
본예산	5,820	5,340	480
○부서운영 소요경비 485,000원*12월	5,820		